



**ГБПОУ Республики Марий Эл
«Йошкар-Олинский строительный техникум»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РМЭ
«Йошкар-Олинский
строительный техникум»

И.С. Зяблицева
«30» августа 2024




ПЛАН РАБОТЫ

**МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ
ГБПОУ Республики Марий Эл
«ЙОШКАР-ОЛИНСКИЙ
СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**


на 2024 – 2025 учебный год

Йошкар-Ола
2023

	ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский строительный техникум»	Лист 2
	План работы Методической службы на 2024-2025 учебный год	Листов 18

Содержание

1. Основные задачи.....	3
1.1 Основные функции методического службы.....	3
1.2 Основные задачи методической службы	5
3. Годовая циклограмма работы методической службы на 2024-2025 учебный год	7
4 Направления деятельности методической службы.....	9
4.1 Нормативно организационная деятельность	9
4.2 Работа Методического совета	12
4.3 Работа Школы педагогического мастерства.....	16
4.4 Мониторинг измерений качества.....	17

	ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский строительный техникум»	Лист 3
	План работы Методической службы на 2024-2025 учебный год	Листов 18

1. Основные задачи

Деятельность методического отдела техникума, представляет систему взаимосвязанных действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого преподавателя, развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом. Это основа для совершенствования процесса обучения и достижения качественного уровня образования, профессиональной подготовки, воспитания и развития обучающихся.

Основным назначением методической работы ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский строительный техникум» является создание условий для успешной адаптации, становления, профессионального развития и творческой саморазвития педагогических работников на основе выявления их индивидуальных особенностей и удовлетворения соответствующих образовательных потребностей, а также выявления, оформления и информационно-методического сопровождения педагогического опыта педагогов.

Единая методическая тема на 2024-2025 учебный год:

«Методическое сопровождение образовательного процесса как условие подготовки специалистов, востребованных на рынке труда»

Цель методической работы техникума:


содействие развитию образовательной организации, оказание реальной адресной помощи педагогам в развитии их профессионального мастерства, повышении творческого потенциала, совершенствование образовательного процесса с целью достижения оптимального уровня образования, воспитания и развития обучающихся и достижения конкурентоспособного уровня подготовки молодых специалистов.

1.1 Основные функции методического службы

Основными функциями методического отдела образования являются:

1. Организация разработки и обновления образовательных программ:

- методическое обеспечение разработки (обновления) образовательных программ;

	ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский строительный техникум»	Лист 4
	План работы Методической службы на 2024-2025 учебный год	Листов 18

- консультационное обеспечение разработки учебно-методических материалов, в том числе программ учебных курсов, дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик, оценочных средств, ВСР, методических рекомендаций по КП и ДП, лабораторным и практическим занятиям, обеспечивающих реализацию образовательных программ

- подготовка к утверждению программно-методической документации.

2. Мониторинг и оценка качества учебно-методического обеспечения образовательных программ:

- проведение мониторинга методического обеспечения образовательных программ;

- оценка качества разработанных материалов на соответствие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов; современным теоретическим и методическим подходам к разработке и реализации образовательных программ; требованиям работодателей; образовательным потребностям обучающихся.

3. Контроль и оценка качества реализации образовательных программ:

- посещение и анализ занятий, проводимых преподавателями и мастерами производственного обучения;

- разработка методических рекомендаций по совершенствованию качества образовательного процесса.

4. Повышение профессиональной компетентности педагогических работников:

- планирование и организация повышения квалификации и переподготовки (стажировки) педагогических работников;

- распространение позитивного опыта профессиональной деятельности преподавателей и мастеров производственного обучения;


- определение актуальной единой методической проблемы и плана работы по ее реализации;

- планирование мероприятий по внедрению профессиональных стандартов;

- организация и проведение постоянно действующих методических семинаров по направлениям образовательной деятельности ЙОСТ.

5. Организационно-методическое сопровождение педагогической деятельности преподавателей и мастеров производственного обучения:

- консультативное сопровождение аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории, оказание помощи в обобщении, описании, оформлении педагогического опыта и подготовке портфолио профессиональной деятельности;


	ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский строительный техникум»	Лист 5
	План работы Методической службы на 2024-2025 учебный год	Листов 18

- организация аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям;
- организация участия обучающихся и педагогических работников в городских, республиканских, региональных олимпиадах, научно-практических конференциях, семинарах, конкурсах и чемпионатах профессионального мастерства.

1.2 Основные задачи методической службы

Основными задачами **методической службы** являются:

- повышение уровня профессиональных компетенций и способов действий педагогических работников (самообразование, семинары, курсовая подготовка, стажировка, курсы повышения квалификации);
- усиление мотивации педагогов на освоение инновационных педагогических технологий обучения, воспитания и развития;
- определение конкретных проблем и направления развития профессиональной компетенции каждого педагога;
- осуществление изучения и оценки результативности педагогического опыта, обобщение и распространение позитивного педагогического опыта;
- обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами;
- целенаправленное развитие творческих способностей обучающихся через организацию научно-исследовательской работы и технического творчества обучающихся;
- развития направления «Строительство» в рамках реализации Федерального проекта «Профессионалитет»;
- участие в ежегодном региональном конкурсе «Мастер года»;
- формирование электронного банка рабочих программ, методических разработок в соответствии с требованиями внутренней системы качества образования (ВСОКО) к оформлению и хранению документов.

	ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский строительный техникум»	Лист 6
	План работы Методической службы на 2024-2025 учебный год	Листов 18

2. Организационная структура методической службы ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский строительный техникум»

В условиях перехода на новое содержание профессионального образования по научно – методическому обеспечению федерального государственного стандарта образования повышается роль методической службы профессионального образования, содержание работы которой направлено на развитие творческого потенциала педагога, его профессионального мастерства, на рост уровня образования, развития и воспитания обучающихся.

Структура методической службы техникума соответствует решаемым задачам, представляет собой целостную систему взаимодействия методических, информационных, кадровых, материально-технических и других подсистем, обеспечивающих эффективную реализацию методической работы.


Общее руководство методической службой в техникуме осуществляет заместитель директора по учебной работе, начальник методического отдела и методист, которые являются непосредственными организаторами и координаторами методической работы.

Методическая служба техникума построена по «функциональному принципу» с такими компонентами, как:

- педагогический совет;
- методический совет;
- 5 методических цикловых комиссий;
- методическое объединение классных руководителей;
- школа Педагогического мастерства.


Организационная структура методической службы техникума представлена на рисунке 1.

Методическая служба ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский строительный техникум» признана создать условия адаптивной образовательной среды, в которой максимально будет реализовываться потенциал и обучающихся, и педагогов, и мастеров производственного обучения, и педагогического коллектива в полном соответствии с социальными и личностными запросами участников образовательного процесса, включая работодателей.


	ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский строительный техникум»	Лист 9
	План работы Методической службы на 2024-2025 учебный год	Листов 18

4 Направления деятельности методической службы


Содержание деятельности	Срок выполнения	Ответственные	Отметка выполн.
4.1 Нормативно организационная деятельность			
1 Продолжить работу по совершенствованию методической работы техникума	В течение учебного года	Зам. директора по НМР, методист	
2 Составить план работы Методической службы на 2024 – 2025 учебный год.	до 30. 08. 2024	Зам. директора по НМР	
3 Составить план работы методического совета на 2024 – 2025 учебный год.	до 30. 08. 2024	Зам. директора по НМР	
4 Составить план работы Школы педагогического мастерства на 2024 – 2025 учебный год	до 30. 08. 2024	Зам. директора по НМР	
5 Организовать участие преподавателей и сотрудников в методической работе	В течение учебного года	Зам. директора по НМР, методист	
6 Составить отчет о методической работе за 2024-2025 учебный год и представить на заседании педагогического совета	до 20. 06. 2025	Зам. директора по НМР, методист	
7 Принять участие в организации выездных выставок о работе техникума	В течение учебного года	Заместители директора по направлениям	

	ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский строительный техникум»	Лист 10
	План работы Методической службы на 2024-2025 учебный год	Листов 18

8	Принять участие в организации и проведении семинаров по методической тематике, разработке и составлению учебно-методической документации	В течение учебного года	Зам. директора по УР, Зам. директора по НМР, методист	
9	Принять участие в подготовке, организации и проведению заседаний педагогических и методических советах, Школы педагогического мастерства	В течение учебного года	Директор, Зам. директора по УР, Зам. директора по ВРиТВ, Зам. директора по НМР, методист	
10	Принять участие в издании информационных и методических сборников	В течение учебного года	Директор, Зам. директора по НМР, методист	
11	Продолжить консультирование председателей МЦК, преподавателей и сотрудников по методическим вопросам, аттестации преподавателей	В течение учебного года	Зам. директора по НМР, методист	
12	Продолжить методическое сопровождение организации и проведения недель методических цикловых комиссий	В течение учебного года	Зам. директора по НМР, методист	
13	Продолжить оценку качества разработанных методических материалов преподавателей и мастеров п/о на соответствие требованиям	В течение учебного года	Зам. директора по НМР, методист	

	ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский строительный техникум»	Лист 11
	План работы Методической службы на 2024-2025 учебный год	Листов 18


ФГОС СОО и СПО, современным теоретическим и методическим подходам к разработке и реализации образовательных программ, требованиям работодателей, образовательным потребностям обучающихся			
14 Принять участие во всероссийских, межрегиональных и республиканских конкурсах	В течение учебного года	Директор, Зам. директора по УР, Зам. директора по ВРиТВ, Зам. директора по НМР, Методист	
15 Принять участие во всероссийских, межрегиональных и республиканских научно-практических конференциях	В течение учебного года	Директор, Зам. директора по УР, Зам. директора по ВРиТВ, Зам. директора по НМР, методист	
16 Сотрудничать с образовательными организациями города, Республики Марий Эл, Российской Федерации по вопросам качества подготовки выпускников	В течение учебного года	Зам. директора по УР, Зам. директора по НМР, Методист, Зав строительным отделением, Зав экономико-правовым отделением	
17 Принять участие в планировании и организации	В течение учебного года	Зам. директора по УР,	

	ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский строительный техникум»	Лист 12
	План работы Методической службы на 2024-2025 учебный год	Листов 18


повышения квалификации и переподготовки педагогических работников, мастеров п/о		Зам. директора по НМР, Методист, Начальник правового и кадрового отдела	
18 Продолжить подготовку информации о методической работе для размещения на официальном сайте техникума	В течение учебного года	Зам. директора по УР, Зам. директора по ВРиТВ, Зам. директора по НМР, Методист	

4.2 Работа Методического совета


<p>1. Рассмотрение и утверждение состава методического совета. Обсуждение и утверждение плана методической службы на 2024-2025 учебный год;</p> <p>2. Рассмотрение и утверждение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебных планов ППСЗ и ППКРС - рабочих программ УД и ПМ на 2024-2025 учебный год <p>3. Об изменениях в ФГОС ППСЗ и ППКРС 2024 года и реализации новых ФГОС с 2024 года</p> <p>4. О формах промежуточной аттестации обучающихся (контрольной работе; зачете; дифференцированном зачете; экзамене; экзамене по модулю; для рабочей профессии – квалификационному экзамену)</p>	30 августа 2024	Зам директора по УР, Зам директора по НМР	
--	-----------------	--	--

	ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский строительный техникум»	Лист 13
	План работы Методической службы на 2024-2025 учебный год	Листов 18


<p>5. О порядке подготовки и проведению ВПР по образовательным программам СПО в 2024 году</p> <p>6. О введении новой учебной дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины»</p> <p>7. Актуализация тем дипломных проектов (работ). Актуализация методических рекомендаций для обучающихся по написанию курсового и дипломного проекта (работы)</p> <p>8. О ходе подготовки ОПОП ППСЗ и ППКРС к аттестационной экспертизе</p> <p>9. О рассмотрении графика проведения преподавателями открытых занятий и графика проведения недель методических цикловых комиссий.</p> <p>10. О подготовке к участию в республиканских конкурсах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Лучшие практики организации проектного обучения в образовательных организациях, реализующих образовательные программы СПО на территории Республики Марий Эл» - «Лучший куратор учебной группы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы СПО на территории Республики Марий Эл» - «Республиканский конкурс 	<p>30 августа 2024</p>	<p>Зам директора по УР, Зам директора по НМР</p>	
---	----------------------------	--	--

	ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский строительный техникум»	Лист 14
	План работы Методической службы на 2024-2025 учебный год	Листов 18

профессионального мастерства «Нескучный урок».			
<p>1. Об итогах внутрисеместровой аттестация обучающихся строительного отделения</p> <p>2. Об итогах внутрисеместровой аттестация обучающихся экономико-правового отделения</p> <p>3. О модернизации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО, актуализированных ФГОС СПО, ФП «Профессионалитет», в том числе с учетом запросов работодателей, как условие подготовки конкурентноспособного специалиста на рынке труда</p> <p>4. Об условиях и требованиях к ДЭ в рамках итоговой аттестации обучающихся в 2025 году</p> <p>5. Ознакомление с планом работы ГБОУ ДПО РМЭ «РМЦ РК» на декабрь 2023 и составление графика участия в данных мероприятиях</p>	Ноябрь 2023	Зав отделениями, Зам директора по УР, Зам директора по НМР	
<p>1. О результатах Всероссийской проверочной работы в техникуме</p> <p>2. Об итогах промежуточной аттестации обучающихся за первое полугодие 2024-2025 уч.год</p> <p>3. О подготовке и</p>	Январь 2025	Зам директора по УР, Зав.отделениями, Председатели МЦК, Начальник МЦПК, Зам директора по НМР,	

	ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский строительный техникум»	Лист 15
	План работы Методической службы на 2024-2025 учебный год	Листов 18


<p>проведении XII Открытого регионального чемпионата «Профессионалы» Республики Марий Эл 2025, подготовка команды обучающихся для участия в региональном чемпионате профессионального мастерства</p> <p>4. Ознакомление с планом работы ГБОУ ДПО РМЭ «РМЦ РК» на январь, февраль 2025 и составление графика участия в данных мероприятиях</p>	Январь 2025		
<p>1. О подготовке к внутритехникумовскому конкурсу «Преподаватель года - 2025», актуализация критериев конкурса</p> <p>2. О психолого-педагогическом сопровождении низко мотивированных и неуспевающих обучающихся по итогам I семестра</p> <p>3. Ознакомление с планом работы ГБОУ ДПО РМЭ «РМЦ РК» на март 2025 года и составление графика участия в данных мероприятиях</p>	Февраль 2025	Зам директора по НМР, Педагог-психолог Методист	
<p>1. О совершенствовании педагогического мастерства педагогических кадров через систему курсов повышения квалификации и стажировок</p> <p>2. Анализ открытых воспитательных мероприятий, проведенных преподавателями и классными руководителями в 2024-2025 учебном году</p>	Апрель 2025	Зам директора по НМР, Зам директора по ВРиТВ, Методист	

	ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский строительный техникум»	Лист 16
	План работы Методической службы на 2024-2025 учебный год	Листов 18

3. Ознакомление с планом работы ГБОУ ДПО РМЭ «РМЦ РК» на май 2025 и составление графика участия в данных мероприятиях			
1. Подведение итогов конкурса «Преподаватель года – 2025» 2. Анализ состояния методической работы преподавателей техникума за 2024-2025 учебный год. 3. О планировании методической работы на 2025-2026 учебный год	Июнь 2025	Зам директора по НМР, Методист	

4.3 Работа Школы педагогического мастерства


Основные нормативно-законодательные документы, регламентирующие образовательную деятельность в ЙОСТ. Единые требования к ведению и оформлению учебной документации.	Сентябрь 2024	Зам. директора по НМР	
Подготовка педагогов к аттестации на квалификационную категорию	Октябрь 2024	Зам. директора по НМР	
Методические основы построения учебного занятия. Методическая разработка занятия. Требования к созданию и оформлению	Декабрь 2024	Зам. директора по НМР, Методист, преподаватели	
Корпоративная культура и	Январь	Педагог-психолог	

	ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский строительный техникум»	Лист 17
	План работы Методической службы на 2024-2025 учебный год	Листов 18

развитие коллективных ценностей в профессиональной образовательной организации	2025		
Планирование, организация и проведение лабораторных и практических занятий. Методические указания для студентов по выполнению практических работ	Март 2025	Зам. директора по НМР, преподаватели	
«Профессионалитет»: возможности и перспективы».	Май 2025	Зам. директора по НМР, Методист	


4.4 Мониторинг измерений качества

1. Мониторинг трудоустройства выпускников, завершивших обучение в 2024 году	ежемесячно	Классные руководители, Зам. директора по ВРиТВ, психолог	
2. Всероссийская проверочная работа обучающихся. Мониторинг входного контроля знаний студентов в группах нового набора	Сентябрь 2024 года	Преподаватели, Кл. руководители, Зав. отделениями, Зам. директора по УР	
3. Мониторинг удовлетворенности потребителей (анкетирование выпускников техникума)	Декабрь 2024, Февраль 2025 года	Классные руководители, Зам. директора по ВРиТВ, Педагог-психолог	
4. Анкетирование выпускников техникума «Перспективы профессионального роста»	Февраль 2025 года	Классные руководители, Зам. директора по ВРиТВ	
5. Мониторинг результатов качества знаний по результатам	Январь-февраль	Зам. директора по УР,	

	ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский строительный техникум»	Лист 18
	План работы Методической службы на 2024-2025 учебный год	Листов 18

зимней сессии	2025 год	Зав отделениями, Председатели МЦК	
6. Мониторинг удовлетворенности потребителей (работодателей)	Февраль- апрель 2025 год	Зам. директора по НМР, Зав отделениями,	
7. Мониторинг результатов качества знаний по результатам летней сессии	Июнь 2025 год	Зам. директора по УР, Зав отделениями, Председатели МЦК	
8. Мониторинг результатов качества итоговой государственной аттестации выпускников техникума, процедуры независимой оценки качества подготовки в соответствии с требованиями демонстрационного экзамена	Июнь 2025 год	Зам. директора по УР, Зав с отделениями	
9. Анализ (отчет) методической работы за учебный год	Июнь 2025 год	Зам. директора по НМР, Методист	

Зам.директора по
научно-методической работе

 /М.А. Храмова